



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization



ISSS "Ugo Foscolo"  
Teano  
Member of UNESCO



## Istituto Statale d'Istruzione Secondaria Superiore "Ugo Foscolo"

LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO LINGUISTICO - SCIENZE APPLICATE – SCIENZE UMANE  
GEOMETRA (C.A.T.) – RAGIONERIA (A. F. M) – INFORMATICA (SIA) - TURISMO – SERALE - CPIA

Via Orto Ceraso - 81057 - TEANO - Caserta

Dirigente Tel. 0823/875802 - Segreteria Tel. e Fax. 0823/657568 - C.M. CEIS00400E - C.F. 80103220614

Via Calvi, 35 – 81056 SPARANISE Tel. 0823/874365

[ceis00400e@pec.istruzione.it](mailto:ceis00400e@pec.istruzione.it) - [ceis00400e@istruzione.it](mailto:ceis00400e@istruzione.it) - [dirigente@foscoloteano.it](mailto:dirigente@foscoloteano.it) - [www.foscoloteano.it](http://www.foscoloteano.it)

Circolare n. 13 Teano, 26 settembre 2021



A tutti i docenti  
A tutti gli alunni  
Ai genitori  
Al Dsga  
Al personale Ata  
Al sito web

Oggetto.

- 1 - Lunedì 27 settembre 2021, dalle ore 16.00, nuovo orario provvisorio indirizzo serale.
- 2 - Lunedì 27 settembre 2021, orario delle lezioni fino alla sesta ora.
- 3 - Da Lunedì 27 settembre 2021, sede di Sparanise, entrata macchine solo dal cancello n. 1
- 4 - Orario docenti con ore a disposizione, per eventuali sostituzioni dei colleghi assenti.
- 5 - Martedì 28 settembre, ore 13, sede di Teano, convocazione Staff di Presidenza.
- 6 - Programmazione mensile fruizione legge 104 .
- 7 - Mercoledì 29 settembre 2021, alle ore 11, Convocazione GLI nella sede di Sparanise.
- 8 - Controllare e distribuire i libretti delle assenze anche agli alunni del Triennio che ne fossero sprovvisti.
- 9 - Formazione Docenti Ambito CE 09 annualità 2020/21- Avvio corso "Europrogettazione"
- 10 - Sabato 23 ottobre, termine per la consegna della Programmazione Didattica.

NB. Si invitano i docenti a leggere la circolare agli alunni e ad appuntare sul registro di classe l'orario in cui è stata letta.

### 1 - Lunedì 27 settembre 2021, dalle ore 16.00, nuovo orario provvisorio indirizzo serale

Si comunica a tutti i docenti del corso serale che le lezioni in presenza per gli alunni dell'indirizzo Amministrazione, Finanze e Marketing Serale si terranno con il seguente orario provvisorio in attesa di altri docenti:

#### Classe 3<sup>^</sup>AFM- 4<sup>^</sup>AFM Serale

ORE	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	
16-17	ITALIANO De Stavola D.	ECONOMIA De Biasio G.	ITALIANO De Stavola D.	DIRITTO De Biasio G.	ITALIANO De Stavola D.	
17.-18	STORIA De Stavola D	DIRITTO De Biasio Gius		ECONOMIA De Biasio G.	STORIA De Stavola D	

### Classe 5^ AFM Serale

ORE	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
1^ ora 16-17	ECONOMIA AZ. Bini Norma	STORIA De Stavola D.	EC. AZIENDALE Bini Norma	FRANCESE Sorrentino MP	EC. AZIENDALE Bini Norma
2^ ora 17 -18	ECONOMIA AZ. Bini Norma	ITALIANO De Stavola D.	ITALIANO De Stavola Davide	FRANCESE Sorrentino MP	EC. AZIENDALE Bini Norma
3^ ora 18 -19	ITALIANO De Stavola Davide	DIRITTO De Biasio Gius.	STORIA De Stavola Daniele	DIRITTO De Biasio Gius.	
4^ ora 19 -20		ECONOMIA De Biasio Gius.		ECONOMIA De Biasio Gius.	

#### 2 - Lunedì 27 settembre 2021, orario delle lezioni fino alla sesta ora.

Si avvisano i docenti, gli alunni e le famiglie che dopo due settimane di orario ridotto, da lunedì 27 settembre 2021 l'orario è diventato pressoché definitivo e sono state coperte quasi tutte le ore giornaliere di insegnamento. Pertanto da lunedì 27 settembre, l'orario delle lezioni sarà di sei ore in entrambe le sedi con la seguente scansione oraria:

- 1^ ora. 8.30 - 9.25
- 2^ ora 9.30 - 10.20
- 3^ ora 10.30 - 11.15
- 4^ ora 11.25 - 12.10
- 5^ ora 12.20 - 13.05
- 6^ ora 13.15 - 14.00

#### 3 - Da Lunedì 27 settembre 2021, sede di Sparanise: entrata macchine solo dal cancello n. 1

E' stato sistemato l'ingresso al cancello n. 1 della sede di Via Calvi a Sparanise, pertanto, al fine di evitare che gli alunni in entrata e durante la misurazione della temperatura si scontrino con docenti in macchina e alunni sugli scooter, da Lunedì 27 settembre sia le macchine che i motorini entreranno esclusivamente dal cancello 1 (lato Calvi Risorta). Gli altri due cancelli, invece, saranno utilizzati per l'entrata dei ragazzi. Lo scopo è quello di rendere l'entrata e l'uscita degli alunni più sicura ed evitare assembramenti fuori ai cancelli. Presso la sede di Teano, invece, essendo unico il cancello di entrata, i docenti, sempre per motivi di sicurezza, faranno in modo di entrare cinque minuti prima e di uscire cinque minuti dopo gli studenti.

#### 4 - Orario docenti con ore a disposizione, per eventuali sostituzioni dei colleghi assenti.

Si ricorda ai docenti con ore a disposizione nelle due sedi il nuovo orario provvisorio di servizio

H	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1	Bovenzi P Perrotta MS	Bovenzi P Perrotta MS	Perrotta MS Lombardi Antonietta	Bovenzi P Vecchiolla	Perrotta MS Bovenzi	Bovenzi P Perrotta MS Lombardi Antonietta
2	Bovenzi P Perrotta MS	Bovenzi P Perrotta MS	Perrotta MS Lombardi Antonietta	Bovenzi P Boragine T.	Perrotta MS Merola Sabrina	Bovenzi P Perrotta MS Lombardi Antonietta

3	Perrotta MS Lombardi Antonietta	Bovenzi P Vecchiolla Boragine	Perrotta MS De Tommaso	Bovenzi P Licciardi Vecchiolla	Bovenzi P Licciardi	Perrotta MS Bovenzi P De Monaco
4	Bovenzi P Perrotta MS	Perrotta MS Vecchiolla De Monaco	Vecchiolla Lombardi Antonietta	Bovenzi P Vecchiolla	Perrotta MS Licciardi Vecchiolla	Perrotta MS Lombardi Antonietta
5			Vecchiolla	Vecchiolla	Vecchiolla	D'Alesio
					Vecchiolla	

#### **5 - Martedì 28 settembre, ore 13, sede di Teano, convocazione Staff di Presidenza.**

E' convocata per martedì 28 settembre prossimo alle ore 13.00 una riunione del Dirigente Scolastico con lo Staff di presidenza per discutere una mezzoretta su argomenti di particolare importanza in vista di un prossimo Consiglio di Istituto. All'incontro sono invitati i docenti collaboratori del Preside (proff. Montanaro, Palmieri e Migliozi), il prof. Conte Giancarlo RSPP di Istituto, i docenti referenti Covid.

#### **6 - Programmazione mensile fruizione legge 104**

Si ricorda che il sottoscritto, nella circolare n. 10 del 14 settembre scorso, ha chiesto ai docenti che si avvalgono della legge 104 di consegnare la programmazione dei giorni che intendono utilizzare durante il mese. Fatti salvi eventuali imprevisti, infatti, tale programmazione è necessaria per una corretta gestione delle ore a disposizione per le supplenze. Si ribadisce quindi, ancora una volta, che il personale docente e non docente che fruisce dei permessi per l'assistenza ai disabili in situazione di gravità, è "tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, la modalità di fruizione dei permessi ed è tenuto altresì a comunicare la relativa programmazione". Pertanto il personale interessato è tenuto a produrre una pianificazione mensile di fruizione dei permessi e a comunicare al sottoscritto la relativa pianificazione prima di usufruire del servizio. La prossima volta la richiesta verrà inviata direttamente scritta al personale inadempiente. In questo periodo di emergenza sanitaria infatti non possiamo lasciare gli alunni senza sorveglianza, soprattutto quelli disabili. Si invita il personale di segreteria a consegnare le suddette programmazioni al sottoscritto prima della fruizione.

#### **7 - Mercoledì 29 settembre 2021, alle ore 11, Convocazione GLI nella sede di Sparanise.**

Si comunica che il giorno di Mercoledì 29 settembre 2021 è convocato, presso la sede di Sparanise, il GLI (Gruppo di Lavoro per l'Integrazione) della sede di Sparanise, con il seguente odg:

- Odg: 1 - Andamento didattico: lezioni in presenza.  
2 - Elaborazione e condivisione del nuovo PEI con le famiglie.  
3 -Varie ed eventuali

Parteciperanno al GLI, presieduto dal Dirigente scolastico, la prof.ssa Cifone Angelina, docente referente per il sostegno nella sede di Sparanise, la professoressa Compagnone Giuseppina, docente referente per gli alunni BES ed il Bullismo, la prof.ssa Cerullo, i docenti con incarico di Funzione Strumentale al PTOF, la signora De Tora Antonella, in rappresentanza del personale ATA e la signora Capezzuto Maria rappresentante dei genitori,

## **8- Formazione Docenti Ambito CE 09 annualità 2020/21-Avvio corso “Europrogettazione”**

Considerate le prossime scadenze per la presentazione dei progetti nell’ambito del Programma Erasmus Plus:

- Short-term projects for mobility of learners and staff in school education- Scadenza: 05-10-2021;
- Erasmus accreditation in school education - Scadenza: 19-10-2021;
- Small-scale partnerships in school education - Scadenza: 03-11-2021;
- Cooperation partnerships in school education - Scadenza: 03-11-2021;

si dà avvio all’UFC “Europrogettazione” che guiderà i docenti individuati dai singoli Dirigenti delle Scuole dell’Ambito all’acquisizione di competenze in merito alla presentazione di proposte progettuali ERASMUS+. Tenuto conto che si tratta di una formazione di 2<sup>a</sup> livello- destinata a docenti che ricoprono incarichi all’interno della scuola che poi saranno tramite e portavoce per l’intera comunità professionale, sarà cura del Dirigente Scolastico individuare le risorse interne da avviare alla formazione (fermo restando che l’iscrizione sarà a cura dei singoli docenti individuati). L’esperta del corso è la dott.ssa Elisabetta Leone - Informamentis/Europe Direct. La formazione on line è articolata in 18 h webinar e 7 ore di autoformazione on line. E’ possibile iscriversi in piattaforma Sofia – cod. corso 63702 - dal 16 settembre al 26 settembre. La formazione ha inizio il 27 settembre con il seguente calendario: 27/09/2021 15.00 – 18.00  
06/10/2021 15.00 – 18.00 13/10/2021 15.00 – 18.00 21/10/2021 15.00 – 18.00 25/10/2021 15.00 – 18.00  
29/10/2021 15.00 – 18.00. Gli iscritti all’UFC riceveranno nella mail indicata in fase di iscrizione a SOFIA i links per i webinar e le informazioni per la gestione on line delle attività .

## **9 - Controllare e distribuire i libretti delle assenze anche agli alunni del Triennio che ne fossero sprovvisti.**

Si invitano tutti i docenti coordinatori di classe e di tutti e tre i plessi di Teano e Sparanise, a controllare che tutti gli alunni abbiano il libretto per annotare e giustificare le assenze. Nelle classi del Biennio già dovrebbero essere stati consegnati. Si invitano anche i docenti coordinatori delle classi del triennio a controllare che tutti abbiano il libretto. Qualora qualche alunno l’avesse smarrito, si chiede la cortesia di ritirarlo negli uffici di segreteria e consegnargli un libretto nuovo. Ricordo che il libretto non è utilizzabile solo per la giustificazione delle assenze, ma anche per le comunicazioni dei genitori ai docenti e viceversa; lo stesso libretto deve essere utilizzato per giustificare ritardi o uscite anticipate, e per documentare fonogrammi inviati ai genitori. Ricordarsi di far segnare sul libretto i numeri di cellulare dei genitori cui far riferimento in caso di necessità.

Il DIRIGENTE  
prof. Paolo Mesoletta  
(firmato ai sensi dell’art.3,  
comma 2 del D.Lgs 39/93)